

Burmistrz
Miasta Sejny
ul. Józefa Piłsudskiego 25
10-500 Sejny

Sejny, dn. 10.10.2019r.

OŚ.0003.9.2019r.

Pan Piotr Maksimowicz

Radny Rady Miasta Sejny

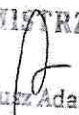
**Odpowiedź na interpelację zgłoszoną podczas Sesji Rady Miasta w dniu 26
września 2019r.**

Ad1. Nie znam terminu budowy kanalizacji na ulicy Młynarskiej.

Ad2. W załączeniu umowa z geodetą.

Ad3. Dokumentacja umożliwia wykonanie.

Ad4. Opracowanie zostało wykonane bez dofinansowania.

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Adam Nowalski

Do wiadomości:
- Przewodnicząca Rady Miasta Sejny
-a/a

Umowa o dzieło nr 30/RPG/2019

Zawarta w dniu 22 lutego 2019 r. w Sejnach pomiędzy Urzędem Miasta Sejny z siedzibą: 16-500 Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Sejny Arkadiusza Adama Nowalskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**

a Przedsiębiorstwem Usług Geodezyjnych i Kartograficznych
reprezentowanym przez _____ zwanym dalej **Wykonawcą**.

§1 Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania mapy do celów projektowych obszaru zaznaczonego na załączniku graficznym jako zadanie nr 1 i zadanie nr 3. Mapa ma być dostarczona wykonawcy w wersji elektronicznej oraz papierowej (3 egzemplarze).

§2 Sposób wykonania przedmiotu umowy

Dzieło wykonane zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

§3 Osoby uprawnione do wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

§4 Tryb przekazania przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarczy mapę do siedziby Urzędu Miasta Sejny, 16-500 Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, zgodnie z protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do podpisania protokołu odbioru upoważnia się kierownika Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarza Urzędu Miasta Sejny.
3. Termin realizacji wykonania przedmiotu umowy określa się do 19 kwietnia 2019 r.
4. Do odbioru wykonanego dzieła upoważnia się kierownika Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarza Urzędu Miasta Sejny. W razie stwierdzenia wad lub błędów w dostarczonym dziele, Wykonawca usunie je zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami w terminie 7 dni od dnia ich osobistego odbioru, na własny koszt.
5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli Wykonawca nie usunął wskazanych przez Zamawiającego wad i błędów (w tym odmówił ich usunięcia) lub dokona tych poprawek błędnie i dzieło nadal będzie wadliwe, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub w części i zgodnie z zapisem § 11 ust. 1 pkt. 2 naliczyć kary umowne.
6. Za ukończenie dzieła strony uważają odbiór dzieła bez wad i błędów.

§5 Zakaz cesji

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§6 Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie mapy opisanej w §1 wynosi 8.785,00 zł netto (słownie: osiem tysięcy siedemset osiemdziesiąt pięć złotych 00/100 netto), 10.805,55 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy osiemset pięć złotych 55/100 brutto).

2. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie umowy dokonane będzie na podstawie rachunku wystawionego na dane: Nabywca: Miasto Sejny, ul Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 844-215-88-77, Odbiorca: Urząd Miasta Sejny, ul Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 844-00-12-394.
4. Rachunek wraz z podpisanym protokołem odbioru dzieła winien być dostarczony do kierownika Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarza Urzędu Miasta Sejny.
5. Kierownik Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarz Urzędu Miasta Sejny, zatwierdza do wypłaty rachunek i przekazuje do Wydziału Finansowo-Księgowego.
6. Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę na wykonanie dzieła określonego w § 1 umowy.
7. Ostateczne rozliczenie finansowe Wykonawcy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionego rachunku.
8. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków budżetu Urzędu Miasta Sejny, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku oraz „protokołu odbioru dzieła”, przelewem na konto Wykonawcy.
9. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT.

§7 Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu dzieła, w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto za dane dzieło, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1,
 - 3) w przypadku nie wykonania obowiązków, o których mowa w § 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.
2. Naliczone kary umowne, o których mowa w pkt. 1 mogą zostać potrącone z *rachunku*.
3. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 jeżeli Wykonawca wykaze, że niewykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane było zdarzeniem losowym, którego Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy zachowaniu najwyższej możliwej staranności.

§8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeśli Wykonawca wykonywać będzie dzieło niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania dzieła objętego niniejszą umową w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie dzieła nie leży w interesie publicznym.
3. W przypadku, gdy opóźnienie wykonania dzieła przekroczy 21 dni przedmiot zlecenia uznaje się za

niewykonany, a Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub w części i zgodnie z zapisem § 8 ust. 1 pkt. 1 naliczyć kary umowne.

§9 Doręczenia

1. Strony niniejszej umowy ustalają adresy podane w komparycji jako adresy do korespondencji.
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji lub numeru telefonu, każda ze stron obowiązana jest poinformować o tym fakcie drugą stronę. W przypadku nie dokonania stosownego powiadomienia doręczenie na adres dotychczasowy uważa się za skuteczne.
3. Dowodem otrzymania przez Wykonawcę informacji przekazywanej listem poleconym przez Zamawiającego jest zwrotne potwierdzenie odbioru.

§10 Odesłania

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1025, z późn. zm).

§11 Właściwość sądu

Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12 Przepisy końcowe

Niniejsza umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po obustronnym podpisaniu dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Zamawiający

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Adam Nowalski

SKARBNIK
Miasta Sejny

Bożena Renata Miszkiewicz

Wykonawca

GEODETA UPRAWNIONY
Upr. 8029

**PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG
GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH**

Zarejestrowano w Rejestrze Umów
Urzędu Miasta Sejny
w dniu 25. LUT. 2019
pod Nr 30/1019

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY
540 EAST 57TH STREET
CHICAGO, ILL. 60637
TEL: 773-936-3200

1980

1980

UMOWA NR 17/RPG/2019

zawarta w SEJNACH dnia 08.02.2019r

pomiędzy Miastem Sejny, z siedzibą przy ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, REGON 790671060, NIP 844-215-88-77, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta — Arkadiusza Adama Nowalskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Sejny Bożeny Renaty Miszkiel, zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

....., prowadzącym, zgodnie z danymi z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działalność gospodarczą pod nazwą Przedsiębiorstwo „WOJ-SAN”, adres firmy:, zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy kanalizacji sanitarnej na ulicy Młynarskiej w Sejnach.

1. Zakres opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmuje:

a) wykonanie koncepcji rozbudowy sieci kanalizacyjnej w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz 1 wersji elektronicznej. W szczególności z przedstawionej koncepcji muszą wynikać następujące kwestie:

- miejsce włączenia do istniejącej sieci kanalizacyjnej,
- wstępny przebieg kolektorów głównych i kolektorów bocznych,
- szacunkowa liczba przyłączy kanalizacyjnych,
- rozwiązania materiałowe wraz z oszacowaniem kosztów.

Po zatwierdzeniu koncepcji przez Zamawiającego, możliwe będzie rozpoczęcie dalszych prac projektowych.

b) wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami branżowymi i projektu wykonawczego kanalizacji sanitarnej oraz obiektów sieciowych niezbędnych do funkcjonowania kanalizacji sanitarnej obejmującej:

- ciągi grawitacyjne kanalizacji sanitarnej,
- kanały boczne do granicy działek przyłączanych budynków,
- przepompownie ścieków,
- rurociągi tłoczne,
- zasilanie elektryczne przepompowni,
- odtworzenie nawierzchni dróg.

c) opracowanie badań geologicznych geotechnicznych posadowienia kanalizacji i obiektów sieciowych;

d) ustalenie wszystkich stron występujących w postępowaniu administracyjnym (uzgodnienie przebiegu ciągów kanalizacyjnych ze stronami

e) uzgodnienie projektowej kanalizacji z właścicielami działek i uzyskanie stosownych oświadczeń dla działek po których przebiega kanalizacja i dla działek, które będą przyłączane do kanalizacji;

f) przygotowanie materiałów do wydania decyzji środowiskowej;

g) opracowanie operatów wodno-prawnych na przekroczenia kanalizacją cieków wodnych;

h) przygotowanie wniosków o pozwolenie na budowę oraz uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę;

i) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;

j) opracowanie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego;

k) opracowanie powyższej dokumentacji w postaci plików elektronicznych;

l) wykonawca zapewnia pełnienie nadzoru autorskiego;

m) wykonanie jednokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 15 dni od daty wezwania.

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy wykonać w 5 egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (format PDF) na płycie CD lub innym nośniku danych.

2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: do dnia **15.05.2019 r.**
2. Za termin wykonania zamówienia Zamawiającego uważa termin złożenia w siedzibie Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej zgodnie z przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) uzgadniania z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych;
 - b) zorganizowania spotkań roboczych z Zamawiającym na etapie sporządzania koncepcji technicznej i dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które mogą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony.

§ 3

Obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wszelkich wystąpień dotyczących uzgodnień, opinii, informacji, decyzji, dokumentów również tych, które musi podpisać Zamawiający oraz danych do umów przyłączeniowych,
 - b) uzyskania własnym staraniem i na swój koszt wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień,
 - c) zapewnienia opracowania dokumentacji projektowej z należytą starannością w sposób określony w obowiązujących przepisach oraz ewentualnie w decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - d) opracowania dokumentacji, która będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez sprawdzających odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań oraz oświadczenie o kompletności.
 - e) opracowania dokumentacji, w której zastosowane będą wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku, których zastosowanie zostanie uzgodnione z Zamawiającym na spotkaniach roboczych. Zastosowane wyroby (materiały i urządzenia) zostaną opisane w opracowanej dokumentacji bez wskazania ich znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do opisu technologii robót, zastosowanych materiałów i urządzeń za pomocą obiektywnych cech technicznych i jakościowych, w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji.
 - f) zaopatrzenia dokumentacji projektowej stanowiącej umówiony przedmiot odbioru w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są one wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa powyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
 - g) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami.

- h) Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji uzyskiwanych i przekazywanych Zamawiającemu w związku z realizacją umowy, których ujawnienie mogłoby zaszkodzić interesom Zamawiającego.
2. Zamawiający wyda Wykonawcy upoważnienie do występowania w jego imieniu w sprawach związanych z wykonaniem umowy, wszystkie inne materiały i dane niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia uzyska Wykonawca we własnym zakresie, w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 4

Nadzór autorski

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za przedmiot umowy zobowiązany będzie pełnić nadzór autorski w toku realizacji robót objętych dokumentacją zgodnie z brzmieniem art. 20 Prawa budowlanego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego przez wizyty na budowie, której dotyczy projekt na każde wezwanie Zamawiającego.
3. W przypadku niemożności pełnienia nadzoru autorskiego przez Wykonawcę, Zamawiający przekáže obowiązki pełnienia tej funkcji osobie trzeciej posiadającej wymagane kwalifikacje na koszt Wykonawcy.
4. Wybór i zatrudnienie osoby trzeciej nie wymaga zgody Wykonawcy.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z §1 do siedziby Zamawiającego.
2. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałej jej części. Odbiór dokumentacji projektowej służy przed wszystkim sprawdzeniu dokumentacji pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego, co do należytej jakości dokumentacji, jej zgodności z przepisami prawa oraz umową.
3. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru jest protokół zdawczo-odbiorczy przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez strony umowy, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki, wady lub braki w dokumentacji projektowej Zamawiający może, zachowując uprawnienie do kar umownych i odszkodowania je przewyższającego:
 - 1) odmówić odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek lub uzupełnienie braków, przy czym wyznaczenie dodatkowego terminu nie oznacza przesunięcia umownego terminu wykonania niniejszej umowy;
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, jeżeli wady, usterki lub braki uniemożliwiają realizację celów, jakim służyć ma dokumentacja projektowa.
 - 3)
5. O zauważonych po dokonaniu odbiorze wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: 22.140,00 zł (słownie: dwadzieścia dwa tysiące sto czterdzieści złotych 00/100) w tym podatek od towarów i usług (VAT) wartość netto 18.000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych 00/100).

2. Dla wyeliminowania wątpliwości uznaje się, że Wykonawca w wynagrodzeniu uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy zamówienia, nieokreślone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy, a wynagrodzenie w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności zaistniałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy w tym ceny wszelkich usług, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w umowie, czy nie, które albo są nieodzowne w celu wykonania i ukończenia przedmiotu umowy, albo mogą się stać nieodzowne w celu przewyciężenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zapłata za opracowanie dokumentacji projektowej nastąpi po jej wykonaniu zgodnie z niniejszą umową oraz protokołarnym odbiorze, o którym mowa w § 5 w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawców w celu zrealizowania przedmiotu umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
6. Na wystawianych fakturach przez Wykonawcę jako nabywcę należy wskazać Miasto Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 8442158877, a jako odbiorcę Urząd Miasta Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 8440012394.
7. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy.
8. Strony przyjmują, że wszelkie czynności projektowe zostały zawarte w podstawowych elementach dokumentacji projektowo-kosztorysowej i są w nich wymienione. Nie wyszczególnione prace nie będą mogły być uznane jako dodatkowe do zamówienia.
9. W razie zwłoki z zapłatą wynagrodzenia przez Zamawiającego Wykonawcy będą przysługiwać odsetki ustawowe.

§ 7

Przelew wierzytelności

Wykonawca nie może dokonać skutecznie przelewu swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 3 lat od daty odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
2. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej, przesłane faxem lub e-mailem. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem rękojmi ponosi Wykonawca.
3. Data odbioru końcowego dokumentacji jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.
4. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego Wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w §2, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
6. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, który nie może mieć wpływu na wydłużenie czasu realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą stanowić kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu jej dostarczenia
 - b) za zwłokę w usunięciu wad i nieprawidłowości w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i nieprawidłowości
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. W przypadku gdy wartość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wartość kary umownej, Wykonawca zapłaci dodatkowo Zamawiającemu różnicę wynikającą z porównania wartości szkody i kary umownej, przez co strony dopuszczają dochodzenie przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z faktur, zaś Wykonawca mocą niniejszej umowy na potrącenie takie wyraża zgodę.

§ 10

Zmiany umowy

1. Zmiana lub odstąpienie od umowy może nastąpić na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiana umowy może być dokonana w poniżej określonym zakresie:
 - 1) Zmiany terminu wykonania umowy, jeżeli dochowanie terminu określonego w Umowie jest niemożliwe z uwagi na:
 - a) Siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne przez Wykonawcę lub Zamawiającego przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w realizacji umowy spowodowane przez osoby trzecie.
 - b) Jakikolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane wskutek decyzji właściwych organów administracji lub opinii, uzgodnień itp. innych podmiotów, których udział wymagany jest w realizacji zamówienia.
 - c) W związku z przedłużającymi się uzgodnieniami branżowymi, które są niezbędne do zakończenia opracowania dokumentacji projektowej i wystąpienia o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - d) W wyniku rozszerzenia warunków technicznych koniecznych do uwzględnienia na etapie projektowania.
 - e) Z uwagi na nieuregulowany stan prawny działek wchodzących w zakres inwestycji oraz ze względu na przedłużającą się procedurę związaną z zatwierdzeniem projektu podziału tych działek.
 - f) Wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwych do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia.

§ 11

Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie Wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu Wykonania części umowy.

- Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Prawa autorskie

- Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, będącej przedmiotem umowy na następujących polach eksploatacji:
 - wprowadzenie do obrotu,
 - utrwalanie i zwielokrotnianie poprzez reprodukcję,
 - powielenie i kopiowanie przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, skanowania, zapisu analogowego lub cyfrowego na wszelkiego typu nośnikach, w całości i we fragmentach, przy zachowaniu spójności rozwiązań projektowych,
 - publiczne odtworzenie, wyświetlenie, udostępnienie, wystawienie przedmiotu umowy w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie w szczególności w utworach multimedialnych oraz materiałach informacyjnych i/lub promocyjnych Miasta Sejny,
 - prezentacja oraz udostępnienie w całości lub we fragmentach, przy pomocy dowolnej techniki i w każdej formie, jednostkom organizacyjnym Zamawiającego, urzędowi administracji państwowej, instytucjom, stowarzyszeniom, itp. w celu uzyskania stosownych opinii, uzgodnień i/lub pozwoleń na realizację,
 - przechowywania na komputerach należących do Zamawiającego oraz udostępniania w ramach prowadzonych baz danych i serwisów informacyjnych, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych, wykorzystujących sieci telekomunikacyjne i informatyczne.
- Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, następuje w dacie zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 13

Postanowienia końcowe

- W sprawach niezgodzonych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
- Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć z związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
- Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Adam Nowalski

SKARBNIK
Miasta Sejny
Bożena Renata Miszkiewicz

WYKONAWCA

WŁAŚCICIEL

PRZEDSIĘBIORSTWO
"WOJ-SAN"

Zarejestrowano w Rejestrze Umów

Urzędu Miasta Sejny

w dniu 02.02.2019

pod Nr 11/2019

Umowa o dzieło nr 31/RPG/2019

Zawarta w dniu 22 lutego 2019 r. w Sejnach pomiędzy Urzędem Miasta Sejny z siedzibą: 16-500 Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Sejny Arkadiusza Adama Nowalskiego, zwanym dalej **Zamawiającym**

a Usługami Kartograficznymi i Geodezyjnymi ON-RY z siedzibą , reprezentowanymi przez , zwanymi dalej **Wykonawcą**.

§1 Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania mapy do celów projektowych obszaru zaznaczonego na załączniku graficznym jako zadanie nr 2. Mapa ma być dostarczona wykonawcy w wersji elektronicznej oraz papierowej (3 egzemplarze).

§2 Sposób wykonania przedmiotu umowy

Dzieło wykonane zostanie zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

§3 Osoby uprawnione do wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

§4 Tryb przekazania przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarczy mapę do siedziby Urzędu Miasta Sejny, 16-500 Sejny, ul. Józefa Piłsudskiego 25, zgodnie z protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Do podpisania protokołu odbioru upoważnia się kierownika Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarza Urzędu Miasta Sejny.
3. Termin realizacji wykonania przedmiotu umowy określa się do 19 kwietnia 2019 r.
4. Do odbioru wykonanego dzieła upoważnia się kierownika Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarza Urzędu Miasta Sejny. W razie stwierdzenia wad lub błędów w dostarczonym dziele, Wykonawca usunie je zgodnie ze zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami w terminie 7 dni od dnia ich osobistego odbioru, na własny koszt.
5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli Wykonawca nie usunął wskazanych przez Zamawiającego wad i błędów (w tym odmówił ich usunięcia) lub dokona tych poprawek błędnie i dzieło nadal będzie wadliwe, Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub w części i zgodnie z zapisem § 11 ust. 1 pkt. 2 naliczyć kary umowne.
6. Za ukończenie dzieła strony uważają odbiór dzieła bez wad i błędów.

§5 Zakaz cesji

Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§6 Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie mapy opisanej w §1 wynosi 6.300,00 zł netto (słownie: sześć tysięcy trzysta złotych 00/100 netto), 7.749,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy siedemset czterdzieści dziewięć złotych 00/100 brutto).

2. Wynagrodzenie nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie umowy dokonane będzie na podstawie rachunku wystawionego na dane: Nabywca: Miasto Sejny, ul Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 844-215-88-77, Odbiorca: Urząd Miasta Sejny, ul Józefa Piłsudskiego 25, 16-500 Sejny, NIP 844-00-12-394.
4. Rachunek wraz z podpisanym protokołem odbioru dzieła winien być dostarczony do kierownika Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarza Urzędu Miasta Sejny.
5. Kierownik Referatu Rozwoju Przestrzennego i Gospodarczego, a w razie jego nieobecności - Sekretarz Urzędu Miasta Sejny, zatwierdza do wypłaty rachunek i przekazuje do Wydziału Finansowo-Księgowego.
6. Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę na wykonanie dzieła określonego w § 1 umowy.
7. Ostateczne rozliczenie finansowe Wykonawcy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionego rachunku.
8. Wynagrodzenie płatne będzie ze środków budżetu Urzędu Miasta Sejny, na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku oraz „protokołu odbioru dzieła”, przelewem na konto Wykonawcy.
9. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT.

§7 Kary umowne

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu dzieła, w wysokości 3 % wynagrodzenia umownego brutto za dane dzieło, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1,
 - 3) w przypadku nie wykonania obowiązków, o których mowa w § 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł.
2. Naliczone kary umowne, o których mowa w pkt. 1 mogą zostać potrącone z *rachunku*.
3. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 jeżeli Wykonawca wykaże, że niewykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane było zdarzeniem losowym, którego Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy zachowaniu najwyższej możliwej staranności.

§8 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeśli Wykonawca wykonywać będzie dzieło niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania dzieła objętego niniejszą umową w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie dzieła nie leży w interesie publicznym.
3. W przypadku, gdy opóźnienie wykonania dzieła przekroczy 21 dni przedmiot zlecenia uznaje się za

niewykonany, a Zamawiający może od umowy odstąpić w całości lub w części i zgodnie z zapisem § 8 ust. 1 pkt. 1 naliczyć kary umowne.

§9 Doręczenia

1. Strony niniejszej umowy ustalają adresy podane w komparycji jako adresy do korespondencji.
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji lub numeru telefonu, każda ze stron obowiązana jest poinformować o tym fakcie drugą stronę. W przypadku nie dokonania stosownego powiadomienia doręczenie na adres dotychczasowy uważa się za skuteczne.
3. Dowodem otrzymania przez Wykonawcę informacji przekazywanej listem poleconym przez Zamawiającego jest zwrotne potwierdzenie odbioru.

§10 Odesłania

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1025, z późn. zm.).

§11 Właściwość sądu

Spory jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12 Przepisy końcowe

Niniejsza umowa została spisana w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po obustronnym podpisaniu dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

Zamawiający

BURMISTRZ MIASTA

Arkadiusz Adam Nowalski

SKARBNIK
Miasta Sejny

Bożena Renata Miszkiewicz

Wykonawca

Usługi Kartograficzne i Geodezyjne
"ON-RY"

11.7.2019

3

Zarejestrowano w Rejestrze Umów
Urzędu Miasta Sejny
w dniu 29.10.2019
pod Nr 31/2019

