

**UCHWAŁA NR/16
RADY MIASTA SEJNY**

z dnia r.

zmieniająca załącznik do uchwały nr XXXIII/146/16 Rady Miasta Sejny z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sejny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2017

Na podstawie art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) oraz art. 7 ust 1 pkt. 19 i art. 18 ust 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) i art. 127 ust 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 r. poz. 532, poz. 238, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1538) Rada Miasta Sejny uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmiany załącznika do uchwały nr XXXIII/146/16 Rady Miasta Sejny z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Miasta Sejny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2017 w następujący sposób:

1) W § 7 oraz w całym załączniku wprowadzono właściwy układ paragrafów zgodnie z zasadami techniki prawodawczej.

2) W § 8 ust. Usunięto treść pkt. 6 i nadano brzmienie takie jak było w pkt. 7 „Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji i zmian do Programu”.

3) W § 8 ust. Usunięto treść pkt. 7 i nadano brzmienie takie jak było w pkt. 8 „Zebrane w czasie realizacji Programu informacje, zasadne uwagi, wnioski i propozycje zmian w zakresie współpracy Miasta z Organizacjami, będą wykorzystane przy opracowywaniu programu współpracy na rok następny”.

4) W § 11 w pkt. 1 nadano brzmienie „W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Burmistrz:

- 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, zwane dalej komisjami konkursowymi;
- 2) ustala regulamin pracy komisji konkursowych, określając w nim zasady pracy tych komisji raz wyznacza przewodniczącą komisji konkursowej.”

5) W § 11 w pkt. 2 nadano brzmienie „Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej oraz oceny merytorycznej złożonych ofert kierując się w szczególności następującymi kryteriami:”

6) W § 11 dodaje się pkt. 5 o treści „5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.”

7) W § 13 pkt. 1. Otrzymuje brzmienie „1. Komisje konkursowe powoływane są w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Sejny celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach zgodnie z art. 15 ust. 2b - 2e ustawy”.

8) W § 13 usunięto treść pkt. 2 i nadano brzmienie takie jak było w pkt. 3 „2. Osoby wskazane przez Organizacje są wybierane z bazy członków komisji konkursowych,

utworzonej w wyniku naboru ogłoszonego w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej”.

9) W § 13 w pkt. 3 nadano brzmienie takie jak było w pkt. 4 „3. Nabór kandydatów do składu komisji konkursowych następuje poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Sejny oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sejny”.

10) W § 13 w pkt. 4 nadano brzmienie „4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administracyjnego Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz.1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracowników.”

11) W § 13 w pkt. 5 nadano brzmienie takie jak było w pkt. 6: „5. Na wniosek przewodniczącego komisji konkursowej w pracach komisji mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w zakresie zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

12) W § 14 otrzymuje brzmienie tak jak w § 15:

„1. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

2. Komisja konkursowa przystępując do zaopiniowania ofert, dokonuje następujących czynności:

1) Stwierdza prawomocność posiedzenia komisji.

2) Sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu.

3) Ocenia złożone oferty pod względem formalnym:

a) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu.

4) Po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji dokonuje punktowej oceny na karcie, zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

5) Sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

3. Sporządzony protokół powinien zawierać:

1) Oznaczenie miejsca i terminu konkursu.

2) Imiona i nazwiska członków komisji konkursowej.

3) Liczbę zgłoszonych ofert.

4) Wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu.

5) Wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie.

6) Średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.

7) Propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji.

8) Podpisy członków komisji.

4. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert”.

13) Usuwa się treść § 16, §17, §18 oraz §19

14) § 15 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada Miasta Sejny uchwalając budżet Miasta z wysokością środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu wytycza finansowy zakres współpracy.

2. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego i powierzanego Organizacji na zasadach określonych w Ustawie.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2017 Burmistrz Miasta Sejny przedstawi Radzie Miasta Sejny w terminie do 31 maja 2018 r.

4. Sprawozdanie o którym mowa w pkt. 3 zostanie umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta Sejny, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz przedstawione organizacjom pozarządowym i innym uprawnionym podmiotom na corocznym spotkaniu.

5. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

6. Celem wieloletniego monitoringu realizacji Programu ustala się następujące wskaźniki ewaluacji:

- 1) Liczba otwartych konkursów ofert.
- 2) Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
- 3) Liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego.
- 4) Liczba umów, które nie zostały zrealizowane, (rozwiązane, zerwane lub unieważnione).
- 5) Liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe.
- 6) Liczba wspólnie realizowanych zadań.
- 7) Wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych”.

15. § 16 otrzymuje brzmienie:

„1. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Miasta, jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach, dotyczących projektu informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto Sejny.

2. Miejscem realizacji Programu jest obszar Miasta Sejny.

3. Dopuszcza się realizację zadań, wynikających z Programu, także poza Miastem, jeżeli służą one dobru mieszkańców Miasta Sejny.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sejny.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący Rady Miasta

Romuald Jakubowski

~~RADA PRAWNY~~
Marta Kałęka
BL/51264
12.07.17.

UZASADNIENIE
PROJEKTU UCHWAŁY RADY MIASTA SEJNY

**zmieniającego uchwałę nr XXXIII/146/16 Rady Miasta Sejny z dnia 30 listopada 2016 r.
w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Miasta Sejny z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2017**

Projekt programu na 2017 rok został opracowany na bazie obecnie obowiązującego programu, opracowany przez pracowników Urzędu Miasta Sejny oraz poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, po uwzględnieniu uwag z Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku otrzymanych drogą mailową w dniu 29.12.2016 r.

Dokonuje się zmian tak jak w treści uchwały.

W załączeniu do uchwały „Roczny Program Współpracy Miasta Sejny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2017” w brzmieniu zawierającym powyższe zmiany.